

**SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA
UL. T. CHAŁUBIŃSKIEGO 7
75 – 581 KOSZALIN**

NIP: **669-10-44-410**

REGON: **330006292**

BANK: **BOŚ O/Koszalin nr: 35 1540 1043 2001 8101 3130 0001**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**WYMIANA POKRYCIA DACHOWEGO NA
BUDYNKU ZAKŁADU PATOMORFOLOGII**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości nie przekraczającej 5 150 000 EURO**

NUMER POSTĘPOWANIA:	TP-231/2/PN/40/2008
PODSTAWA PRAWNA:	Ustawa Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655)
UWAGI	Cena SIWZ – 50,00zł

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na wykonaniu wymiany pokrycia dachowego na budynku Zakładu Patomorfologii i Medycyny Sądowej Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie. Kod CPV 45453000-7.

Szczegółowy zakres robót objętych zamówieniem obejmuje:

- rozebranie z dachu starej dachówki karpiówki układanej w podwójną koronkę – 246,290 m²,
- rozebranie obróbek blacharskich, rynien (93,900 m) i rur spustowych (23,500 m),
- rozebranie gąsiorów – 48,600 m,
- rozebranie komina wolno stojącego w części nad dachem – 0,513 m³,
- rozebranie fragmentu deskowania dachu – 14,140 m²,
- wzmocnienie krokwi deskami grubości 32 mm przez dwustronne nabicie desek na krokwie - 248,000 m,
- wymiana końcówek krokwi – 4,000 szt,
- impregnacja starych elementów więźby dachowej – 246,290 m²,
- deskowanie fragmentu dachu deskami grubości 25 mm – 14,140 m²,
- impregnacja, przycięcie i przybicie kontrłat i łat – 246,290 m²,
- ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego z folii – 246,290 m²,
- pokrycie dachu o powierzchni 246,00 m² dachówką ceramiczną przykręcaną wkrętami – 246,290 m²,
- montaż gąsiorów – 48,600 m,
- montaż obróbek blacharskich rynien (52,800m) i rur spustowych – 23,500m,
- wymurowanie z cegły ceramicznej pełnej kl. 200 komina w części ponad dachem – 0,513m³,
- wykonanie czapki kominowej i tynkowania komina – 3,540 m²,
- pokrycie fragmentu dachu o powierzchni 52,00 m² papą termozgrzewalną – 52,200 m²,
- wywiezienie rozebranych elementów dachu na wysypisko – 6,949 m³.

Powyższy zakres opisany jest w dokumentacji technicznej wg poniższego wykazu:

- 1) Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót dekarских w budynku Zakładu Patomorfologii w Szpitalu Wojewódzkim w Koszalinie - **załącznik nr 6 do SIWZ;**
- 2) Przedmiar robót - **załącznik nr 7 do SIWZ.**

W cenie za wykonanie zamówienia należy uwzględnić:

- 1) koszty wywozu i utylizacji wszystkich materiałów pochodzących z rozbiórki,
- 2) organizację własnego zaplecza budowy,
- 3) właściwą organizację robót nie zakłócającą pracy Szpitala,
- 4) koszty zużycia energii i wody na placu budowy,
- 5) niezbędne opinie, badania i próby wymagane obowiązującymi przepisami,
- 6) zabezpieczenie placu budowy,
- 7) zabezpieczenie istniejących instalacji,
- 8) oznakowanie placu budowy w tym tablicę informacyjną,
- 9) zabezpieczenie prowadzonych robót wynikających z przepisów BHP i p.poż.,
- 10) utrzymywanie porządku na placu budowy,
- 11) min. 36 miesięczną gwarancję na roboty budowlane.

Uwaga !

Roboty budowlane będą prowadzone w czynnym Budynku Szpitala.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia 3 tygodnie od daty podpisania umowy.

III. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
 - a) prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem;
 - b) nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub mają wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
 - c) nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) wykonali w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie minimum dwie roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia;
 - b) osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają uprawnienia i przynależą do izb branżowych;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - a) są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w stosunku do Zamawiającego na kwotę minimum 100 000,00 zł;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w następujący sposób:

- 1) Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku,
- 2) w przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”,
- 3) w przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 2) oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3) oświadczenie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) oświadczenie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 5) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - [Załącznik nr 4 do SIWZ](#);
 - 6) wykaz wykonanych w okresie nie dłuższym niż ostatnie pięć lat minimum dwóch robót budowlanych w obiektach użyteczności publicznej, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;
 - 7) uprawnienia budowlane osób, które będą kierować robotami oraz aktualne zaświadczenia o przynależności tych osób do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - 8) polisa ubezpieczeniowa OC.
- 2.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) pkt 2, 3 i 5 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) pkt 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

- 2.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 2.1 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 2.1 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2.2 stosuje się odpowiednio.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie dotyczące danych wykonawcy – **Załącznik nr 1 do SIWZ;**
 - 2) formularz ofertowy – **Załącznik nr 2 do SIWZ;**
 - 3) oświadczenie o podwykonawcach – brak oświadczenia będzie oznaczać, że całe zamówienie Wykonawca zamierza wykonać własnymi siłami – **Załącznik nr 3 do SIWZ;**
4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:
- 1) pełnomocnictwo ustanawiające reprezentację wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta winna zawierać dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wyżej wymienione dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną(e) do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem.
2. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na nr faksu:
094 34-88-103
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi i zamieści je na stronie internetowej www.swk.med.pl, chyba że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Lech Karnicki
Kierownik Działu Budowlanego
tel.: (094) 34-88-264;

Piotr Gąska
Kierownik Działu Zamówień Publicznych
tel.: (094) 34-88-147;
e-mail: piotr@swk.med.pl

UWAGA:

Czas pracy Działu Budowlanego oraz Działu Zamówień Publicznych:
od poniedziałku do piątku w godzinach 7.25-15.00

X. WADIUM

Wykonawca przystępując do przetargu nie wnosi wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

XII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz innymi przepisami prawa.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Zamawiający nie jest podmiotem wykonującym zadania z zakresu administracji publicznej i nie wymaga dokonania opłaty skarbowej, związanej z udzielonym pełnomocnictwem osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 9) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 10) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.

- c) Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- d) Pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.
- e) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- f) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego oraz opisać według poniższego wzoru:

**„NAZWA WYKONAWCY
PRZETARG: TP-231/2/PN/40/2008
WYMIANA POKRYCIA DACHOWEGO NA BUDYNKU ZAKŁADU
PATOMORFOLOGII**

**SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA
UL. T. CHAŁUBIŃSKIEGO 7
75-581 KOSZALIN
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH”**

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych do dnia **25.04.2008 r. do godz. 10.00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.04.2008 r. o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy.
5. Cena (wartość brutto) = ilość x cena jednostkowa netto + wartość VAT

XV. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

LP	KRYTERIUM	%	SPOSÓB OBLICZANIA
1	Cena Punktów 90	90 %	Cena oferowana minimalna brutto ----- X 90% X 100 Cena badanej oferty brutto
2	Termin wykonania Punktów 10	10 %	Najkrótszy termin wykonania zadania ----- X 10% X 100 Termin wykonania zadania badanej oferty

2. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należy wnieść wg wyboru Wykonawcy w formie określonej w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej – wniesienie protestu przysługuje wszystkim wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

1. Protest

- 1) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 2) Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej www.swk.med.pl.
- 3) Protest powinien wskazywać:

- a) oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego
 - b) żądanie,
 - c) zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - d) zwięzłe przytoczenie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 4) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 5) Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 6) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia,
 - b) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,
 - d) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
 - 7) Protest inny, niż wymieniony w pkt. 5 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
 - 8) Brak rozpatrzenia protestu w przewidywanym ustawowo terminie uznaje się za jego oddalenie.
2. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

XIX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej: www.swk.med.pl oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zasady udostępniania dokumentów
 - 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
 - 2) Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł;
 - e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

XXI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1: Oświadczenie dotyczące danych Wykonawcy
2. Załącznik nr 2: Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3: Oświadczenie o podwykonawcach.
4. Załącznik nr 4: Oświadczenie z art. 22.
5. Załącznik nr 5: Projekt umowy.
6. Załącznik nr 6: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dekarских.
7. Załącznik nr 7: Przedmiar robót

**SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
Załącznik nr 6
Szpital Wojewódzki im. Mikołaja Kopernika
ul. Chałubińskiego 7, 75-581 Koszalin

ZATWIERDZIŁ, DN. ...
mgr. Magdalena Sikora
Z-ca Dyrektora ds. Techniczno-Administracyjnych

04 KWI. 2008

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DANYCH WYKONAWCY

1. Dane Wykonawcy*:

Pełna nazwa:

Adres:

NIP:

Regon:

KRS lub inny organ rejestrowy:

Telefon:

Fax:

Dane osoby upoważnionej do kontaktów Imię i nazwisko

Tel. Adres e-mail:

Strona www:

Województwo:

Powiat:

2. W związku z wymogami systemu zarządzania jakością według normy ISO 9001:2001 prosimy o odpowiedzi na następujące pytania.

Czy firma stosuje system zarządzania jakością?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy firma posiada certyfikat systemu zarządzania jakością?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy w firmie funkcjonuje skuteczny system kontroli dostaw surowców, materiałów, kwalifikowania wyrobów gotowych lub oceny świadczonych usług?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy w firmie istnieje procedura reklamacyjna dla klienta?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Data:

Podpis wykonawcy

* Wypełnić pismem drukowanym lub maszynowym.

** Dokumenty dostarczone wraz ze SIWZ nie mogą być zmieniane pod rygorem odrzucenia Oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

WYMIANA POKRYCIA DACHOWEGO NA BUDYNKU ZAKŁADU PATOMORFOLOGII

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie :
stawka roboczogodziny zł/r-g.
(słownie :)
narzut do
narzut do
narzut do
Koszt całkowity zadania netto zł
(słownie :)
Koszt całkowity zadania brutto zł
(słownie :)
podatek VAT % w kwocie :
(słownie :)
1. Termin wykonania robót dni
2. Okres gwarancji wynosi miesięcy

Data:

Podpis wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PODWYKONAWCACH**

Oświadczam, że do wykonania zamówienia: „Wymiana pokrycia dachowego na budynku Zakładu Patomorfologii” następujący zakres robót:

- 1)
- 2)
- 3)

zamierzam powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom.*

* - niepotrzebne skreślić

Data:

Podpis wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

PROJEKT UMOWY NA ROBOTY BUDOWLANE
NR .../TB/TP-231/.../PN/.../2008
zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego
art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

dotyczy:
----------	-------

Umowa została zawarta w dniu2008 roku w Koszalinie

Pomiędzy:

SZPITALEM WOJEWÓDZKIM
IM. M. KOPERNIKA
UL. T. CHAŁUBIŃSKIEGO 7
75 – 581 KOSZALIN
NIP: 669 – 10 – 44 – 410
REGON: 330006292
KRS: 0000006505

reprezentowanym przez:

ANDRZEJA KONDASZEWSKIEGO – DYREKTORA

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....

NIP:.....
REGON:.....
KRS:.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej *Wykonawcą*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wymianę dachu dachówkowego budynku Zakładu Patomorfologii i Medycyny Sądowej Zamawiającego.
2. Zakres prac obejmuje:
 - a) wykonanie robót rozbiórkowych, konstrukcyjnych i wykończeniowych,
 - b) powyższe zamówienie obejmuje roboty dekarские,
 - c) przedmiot zamówienia:
 - rozebranie z dachu starej dachówki karpiówki układanej w podwójną koronkę,
 - rozebranie obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
 - rozebranie gąsiorów,
 - rozebranie komina wolno stojącego w części nad dachem,
 - rozebranie fragmentu deskowania dachu,
 - wymiana uszkodzonych elementów więźby drewnianej i końcówek krokwi,
 - impregnacja starych elementów więźby dachowej,
 - deskowanie fragmentu dachu deskami gr. 25 mm,
 - ołacenie dachu,
 - ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego,

- pokrycie dachu o powierzchni 246,00 m² dachówką ceramiczną przykręcaną wkrętami,
- montaż gąsiorów,
- montaż obróbek blacharskich rynien i rur spustowych,
- wymurowanie z cegły ceramicznej pełnej kl. 200 komina w części ponad dachem,
- wykonanie czapki kominowej i tynkowania komina,
- pokrycie fragmentu dachu o pow. 52,00m² papą termozgrzewalną,
- wywiezienie rozebranych elementów dachu na wysypisko.

§ 2

Termin realizacji umowy:

- Rozpoczęcie robót
- Zakończenie robót

§ 3

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta wykonawcy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg uzgodnionych cen jednostkowych z rozbiorem na poszczególne składniki cenotwórcze (robocizny, materiału i sprzętu) ustalonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy przy stawce r-g netto razem z narzutami:..... zł oraz Kp% do S i Zysk% od S+Kp(S) oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót na podstawie obmiaru robót zatwierdzonych przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 ustala się wstępnie na podstawie przedmiaru robót na kwotę:
brutto zł (słownie:)
netto zł (słownie:)
plus należny podatek VAT 22% w kwocie zł (słownie:)
3. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych (art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), których zakres nie przekroczy 50% podstawowego zamówienia to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, udzielone z wolnej ręki przy jednoczesnym zachowaniu tych samych stawek (o których mowa w ust. 1), norm, standardów i parametrów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej księgi obmiarów z potwierdzonymi przez Inspektora nadzoru Zamawiającego robotami zanikającymi.
5. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Kwota o której mowa w ust. 5, zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu gwarancji.
7. Wykonawca zobowiązany jest do montażu punktów pomiaru (liczników) energii elektrycznej i wody, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, celem określenia ilości zużytych mediów przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Rozliczenie finansowe za zużyte media nastąpi po całkowitym zakończeniu prac, na podstawie przedstawionej przez Zamawiającego faktury sporządzonej w oparciu o odczyty zużycia energii elektrycznej i wody z w/w liczników.

§ 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania będą stanowiły kary umowne.
2. Kary te będą stosowane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 2.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne,
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w §4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust.2 umowy.
 - 2.2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za zwłokę w udostępnieniu frontu robót.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy, na osobę trzecią.

§ 6

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przedmiotu umowy będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad oraz termin i wartość wykonanych robót.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) w przypadku, kiedy wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) w przypadku, kiedy wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
6. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.
7. W dniu odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu certyfikaty, aprobaty techniczne, protokoły kontroli jakości i inne świadectwa świadczące o jakości materiałów wbudowanych podczas realizacji zadania. Dokumenty te muszą być potwierdzone, sprawdzone, co do zgodności z zakupionym materiałem i zaaprobowane przez Inspektora nadzoru w dniu dostarczenia ich na budowę.

§ 7

Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 8

1. Rozliczenie finansowe za wykonany przedmiot umowy nastąpi etapowo na podstawie faktur częściowych sporządzonych w oparciu o kosztorysy powykonawcze wykonane przez Wykonawcę i po odebraniu robót potwierdzonych protokołami rzeczowo – finansowymi odbioru robót podpisanymi przez obie strony.
2. Etapy rozliczenia finansowego przedmiotu umowy ustala się w oparciu o etapy wykonania robót budowlanych, nie częściej niż raz w miesiącu. Dopuszcza się możliwość zmiany sposobu etapowego rozliczenia robót.
3. Zapłata za wykonane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury do Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający ustanawia Inspektora nadzoru w osobie:
2. Ustanowiony Inspektor nadzoru działa w ramach obowiązków ustalonych w ustawie Prawo budowlane oraz w treści niniejszej umowy.

§ 10

Wykonawca ustanawia do kierowania robotami

§ 11

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z poszanowaniem postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeśli stwierdzi, że Wykonawca nie wywiązuje się z podjętych zobowiązań.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 14

Sprawy sporne wynikające z treści umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo Sąd w Koszalinie.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy

KUPUJĄCY:

SPRZEDAWCA:

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**Oświadczenie
z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Wykonawca zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655), który brzmi:

„O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.”

oświadcza, że spełnia wszystkie powyższe warunki ubiegania się o zamówienie publiczne.

Data:

Podpis wykonawcy

Specyfikacja Techniczna

wykonania i odbioru robót dekarских w budynku Zakładu Patomorfologii w Szpitalu Wojewódzkim w Koszalinie .

Zakres robót:

- rozebranie z dachu starej dachówki karpiówki układanej w podwójną koronkę,
- rozebranie obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
- rozebranie gąsiorów,
- rozebranie komina wolno stojącego w części nad dachem,
- rozebranie fragmentu deskowania dachu,
- wymiana uszkodzonych elementów więźby drewnianej i końcówek krokwi,
- impregnacja starych elementów więźby dachowej,
- deskowanie fragmentu dachu deskami gr. 25 mm,
- ołączenie dachu,
- ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego,
- pokrycie dachu o pow.246,00 m² dachówką ceramiczną przykręcaną wkrętami,
- montaż gąsiorów,
- montaż obróbek blacharskich rynien i rur spustowych,
- wymurowanie z cegły ceramicznej pełnej kl. 200 komina w części ponad dachem,
- wykonanie czapki kominowej i tynkowania komina,
- pokrycie fragmentu dachu o pow.52,00m² papą termo zgrzewalna,
- wywiezienie rozebranych elementów dachu na wysypisko.

Branża robót: Roboty ogólnobudowlane remontowe dekarские Kod CPV 45453000-7

Lokalizacja: Koszalin ul. Chałubińskiego 7

Inwestor: Szpital Wojewódzki w Koszalinie ul.Chałubińskiego 7

Koszalin dnia 17.III.2008 r.

S p e c y f i k a c j a T e c h n i c z n a warunki ogólne

1. Przedmiotem specyfikacji są wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru robót remontowych wykonywanych na dachu w budynku Zakładu Patomorfologii w Szpitalu Wojewódzkim w Koszalinie.

Budynek jest położony w bezpośrednim sąsiedztwie ulicy a dojazd do budynku dogodny, składowanie materiałów w miejscu wskazanym przez Inwestora.

2. Zakres wykonywanych robót:

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót obejmuje roboty dekarские polegające na rozebraniu starego zużytego technicznie pokrycia dachu i wykonanie pokrycia nowego.

Roboty będą wykonywane na dachu budynku parterowego.

Podczas prac remontowych dachu obiekt będzie czynny.

Wykonawca podczas robót dekarских zobowiązany jest zabezpieczyć odkryte fragmenty dachu przed zalewaniem pomieszczeń wodami opadowymi.

Zakres robót B.1.1:

- 1.1.1 rozebranie obróbek blacharskich rynien i rur spustowych,
- 1.1.2 rozebranie pokrycia dachu z dachówki karpiówki układanej w podwójną koronkę oraz gąsiorów,
- 1.1.3 rozebranie w części nad dachem komina uszkodzonego oraz czapki kominowej,
- 1.1.4 rozebranie starego ołacenia dachu w odstępach łąt do 24 cm,
- 1.1.5 rozebranie fragmentu deskowania dachu o pow. 14,14 m²,
- 1.1.6 deskowanie fragmentu dachu deskami o grubości 25 mm z tarcicy nasyconej,
- 1.1.7 wymiana elementów uszkodzonych konstrukcji dachu w tym końcówek krokwi i wykonanie wzmocnienia krokwi,
- 1.1.8 odgrzybienie preparatami solowymi metodą smarowania starych elementów drewnianych konstrukcji dachu,
- 1.1.9 ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego z folii PCW dachowej,
- 1.1.10 wykonanie pokrycia dachu niedeskokowanego dachówką ceramiczną w podwójną koronkę przykręcaną wkrętami z przybiciem kontrłat i łąt na pow. 246,00 m²,
- 1.1.11 montaż gąsiorów z przymocowaniem wkrętami do desek kalenicy,
- 1.1.12 montaż z blachy powlekanej obróbek blacharskich,
- 1.1.13 montaż z blachy ocynkowanej gr. 0,55 mm rynien dachowych o śr. 15 cm i rur spustowych o śr. 12 cm,
- 1.1.14 wymurowanie w części nad dachowej komina ceramicznego z cegły pełnej kl. 200 wraz z otynkowaniem i wykonaniem czapki betonowej zbrojonej na kominie murowanym oraz na innych kominach,

- 1.1.15 pokrycie fragmentu dachu o pow.52,20 m² papą termo zgrzewalną nawierzchniową,
- 1.1.16 wywiezienie na wysypisko samochodami samowyładowczymi gruzu i innych odpadach budowlanych,

3.Zakres zastosowania Specyfikacji Technicznej

Specyfikacja Techniczna stanowi dokument przetargowy i jest bezpośrednio powiązana z realizacją robót wyszczególnionych w części opisowej zakresu robót niezależnie od postanowień warunków Umowy. Wytyczne w Specyfikacji Technicznej instrukcje, przepisy, normy uznaniowe w tym Polskie Normy lub odpowiednie normy krajów Unii Europejskiej, gdy ich zakres stosowania dopuszcza prawo polskie są obowiązujące do stosowania przez wykonawcę robót.

4.Wymagania dotyczące robót dekarских

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz zgodność wykonania z otrzymanymi wytycznymi i umową oraz poleceniami dozoru technicznego a ponadto z roboczymi uzgodnieniami dokonanymi w toku realizacji robót przekazanymi w formie ustnej lub w formie wpisów do dziennika budowy.

5. Zabezpieczenie stanowisk pracy

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania porządku na terenie wykonywanych robót w okresie trwania całości prac aż do ich zakończenia i odbioru końcowego.

Przed przystąpieniem do wykonywania robót Inwestor przekaze połąć dachową oraz dokona ustaleń dotyczących spraw technicznych i organizacyjnych.

6.Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać stosować i przestrzegać aktualnie obowiązujące przepisy z zakresu ochrony środowiska naturalnego w okresie prowadzenia robót.

7.Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegał przepisy ochrony przeciwpożarowej i jest odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym na wskutek nieprzestrzegania przepisów przeciwpożarowych.

Podczas robót dekarских wykonawca jest zobowiązany posiadać gaśnice z uwagi na używanie palnika gazowego przy kryciu dachu drewnianego papą termo zgrzewalną.

8.Ochrona robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę robót i za materiały zużyte do realizacji prac od daty rozpoczęcia do daty końcowego odbioru oraz przez cały okres gwarancyjny i rękojmi.

Na wykonawcy ciąży obowiązek utrzymania ciągłości robót w czasie trwania okresu remontu.

Całość robót winna być prowadzona sprawnie technicznie i organizacyjnie oraz z odpowiednich materiałów.

Służby techniczne Inwestora mogą wstrzymać roboty, jeżeli wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie ciągłości robót lub będzie stosował materiały o gorszej jakości lub nieodpowiednie technologicznie.

9.Gospodarka materiałowa

Materiały budowlane winny być składowane w miejscu wskazanym przez Inwestora w sposób zgodny z przepisami bhp i przeciwpożarowymi oraz winny być zabezpieczone przed dostępem osób obcych. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie materiałów sprzętu i narzędzi przed dostępem osób trzecich i kradzieżami.

10.Stosowanie się do prawa i innych przepisów w tym zasad współżycia społecznego

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy i wytyczne, które w jakikolwiek sposób są związane z prowadzonymi robotami i jest w pełni odpowiedzialny za ich stosowanie i przestrzeganie w trakcie prowadzenia robót.

11 Badania i pomiary

Wykonawca podczas realizacji robót zobowiązany jest prowadzić pomiary powykonawcze w zakresie realizacji robót.

Wyniki pomiarów i badań winny mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy lub w innych formach stosownie do obowiązujących przepisów i uzgodnień z Inwestorem.

12.Przyjęcie robót

Przyjęcie robót odbywać się będzie zgodnie z procedurą zawartą i opisaną w Umowie to jest na podstawie protokołu odbioru.

Do odbioru należy dołączyć atesty dopuszczające zużyte materiały do stosowania. Obowiązek pozyskania wszystkich atestów ciąży na wykonawcy łącznie z ewentualnymi kosztami.

13. Termin realizacji

Termin realizacji robót wynika z uzgodnień umownych a wszystkie zmiany nie mogą powodować pogorszenia warunków umowy.

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej.

14. Podstawa płatności

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez wykonawcę za jednostkę obmiaru ustaloną dla danej pozycji przedmiaru robót.

Cena jednostkowa pozycji będzie uwzględniać wszystkie czynności wymagania i badania składające się na jej wykonanie.

Cena jednostkowa obejmować będzie:

- robocizną bezpośrednią,
- wartość materiałów wraz z kosztami zakupów,
- wartość pracy sprzętu,
- koszty pośrednie,
- zysk kalkulacyjny,
- podatek naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,

Do oferty wykonawca dołączy szczegółowy kosztorys ofertowy wraz z zestawieniem ilościowo cenowym materiałów i zastosowanego sprzętu.

Termin zapłaty wg ustaleń zawartych w Umowie.

15. Warunki BHP

W trakcie wykonywania robót dachowych istnieje poważne niebezpieczeństwo upadku z wysokości zarówno robotników, materiałów i narzędzi.

Dekarze muszą być wyposażeni w pasy ochronne specjalne drabinki o szerokości co najmniej 25 cm do poruszania się na pochyłej powierzchni oraz odpowiednie obuwie ponadto muszą być bezwzględnie przywiązani liną do wytrzymałych i wystających części budynku.