

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie laboratoryjnych badań diagnostycznych i prowadzenia Banku Krwi na rzecz Szpitala Wojewódzkiego im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego (kody CPV 85145000-7, 85146000-4)

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert w oparciu o:

- 1) art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2020.295 t.j. z dnia 2020.02.25),
- 2) Przy odpowiednim zastosowaniu: art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2020.1398 t.j. z dnia 2020.08.14),
- 3) Ustawę z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz.U.2019.849 t.j. z dnia 2019.05.08),
- 4) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U.2019.1923 t.j. z dnia 2019.10.10),
- 5) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U.2004.43.408 z dnia 2004.03.16),
- 6) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U.2017.2051 z dnia 2017.11.06),
- 7) Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacyjnych publicznej służby krwi (Dz.Urz.MZ.2019.25 z dnia 2019.03.07),
- 8) Standardowe Procedury Operacyjne (SOP) określające zasady przetaczania krwi i jej składników.

I. Udzielający zamówienia.

Udzielającym zamówienia jest Szpital Wojewódzki im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie, ul. Chałubińskiego 7, 75-581 Koszalin

II. Przedmiot konkursu ofert.

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie laboratoryjnych badań diagnostycznych i prowadzenia Banku Krwi na rzecz Szpitala Wojewódzkiego im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego (kody CPV 85145000-7, 85146000-4) przez okres dziesięciu lat począwszy od dnia 16 lutego 2021 r.

Ila. Rodzaje badań.

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie laboratoryjnych badań diagnostycznych wykonywanych całodobowo, zgodnie z:

- a) Ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz.U.2019.849 t.j. z dnia 2019.05.08),
- b) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U.2019.1923 t.j. z dnia 2019.10.10),
- c) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U.2004.43.408 z dnia 2004.03.16).

Wyszczególnienie badań, wymagane terminy ich wykonania w trybie normalnym i w trybie „cito” oraz prognozowaną liczbę badań będących przedmiotem konkursu, przedstawiono w załączniku

nr 3. Zamawiający wymaga zaoferowania wykonania wszystkich badań.

Jeżeli w wykazie badań nie został podany termin wykonania badania w trybie normalnym, to oznacza to, że udzielający zamówienia nie stawia wymagania w tym zakresie, natomiast Oferent jest zobowiązany do wpisania do wykazu oferowanego przez siebie terminu wykonania badania.

Na skutek zmiany okoliczności powodujących konieczność zlecenia badań nieujętych w wykazie, a których ewentualne wykonanie w przyszłości stanie się konieczne dla realizacji zadań udzielającego zamówienia, zostaną zlecone przyjmującemu zamówienie w formie aneksu do umowy.

IIb. Bank Krwi.

Przedmiotem konkursu ofert jest całodobowe prowadzenie Banku Krwi z oznaczaniem grup krwi w układzie AB0 i czynnika Rh, wykonywaniem prób krzyżowych i wydawaniem krwi i jej składników w postaci gotowej do przetoczenia. Działalność Banku Krwi u udzielającego zamówienia jest regulowana przez:

- a) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U.2017.2051 z dnia 2017.11.06),
- b) Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacyjnych publicznej służby krwi (Dz.Ur.MZ.2019.25 z dnia 2019.03.07),
- c) Standardowe Procedury Operacyjne (SOP) określające zasady przetaczania krwi i jej składników. Procedury są przedstawione w załączniku nr 4.

III. Zasady najmu pomieszczeń

Do najmu przeznaczone są pomieszczenia na parterze i I piętrze budynku „H” o łącznej powierzchni 483,78 m², w tym punkt pobrań – 41,40 m², powierzchnie wspólne, tj. szatnia, wc, komunikacja - 99,47 m². Rzut kondygnacji i wykaz pomieszczeń stanowią załączniki nr 8.1 i 8.2 do umowy najmu (załącznik nr 8). Rzut kondygnacji (załącznik nr 8.2 do umowy najmu) odebrać można w Dziale Administracyjno-Gospodarczym Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00.

Czynsz najmu Zamawiający określa w wysokości 45,00 zł/m² netto miesięcznie.

Pomieszczenia są wyposażone w instalacje doprowadzenia energii elektrycznej oraz doprowadzenia ciepłej i zimnej wody i odpływu ścieków. Dostawę tych mediów zapewnia Zamawiający. Oferent będzie ponosił koszty mediów według stawek obowiązujących Szpital, podatek od nieruchomości wg stawek określonych przez Urząd Miasta Koszalina. Oferent będzie zobowiązany do zapewnienia sobie we własnym zakresie i na własny koszt odbioru odpadów komunalnych i medycznych oraz sprzątnięcie wynajmowanych powierzchni.

IV. Wyposażenie pomieszczeń

1. Oferent zobowiązany będzie wyposażyć pomieszczenia: Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej, Serologii i Banku Krwi, Punktu Pobrań w sprzęt, aparaturę medyczną i urządzenia niezbędne do świadczenia usług, jak również w niezbędne wyposażenie niemedyce.
2. Aparaty i urządzenia używane w Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej i Banku Krwi będą musiały być wyposażone przez Oferenta w system informatyczny zintegrowany z posiadanym i używanym przez Zamawiającego systemem HIS - Eskulap, produkcji Nexus Polska Sp. z o.o. z wykorzystaniem standardu HL7.

Dane przesyłane z systemu HIS: dane personalne pacjenta (nazwisko, imię, PESEL, adres zamieszkania), dane zlecenia (numer zlecenia, techniczny identyfikator zlecenia, jednostka zlecająca, lekarz zlecający, osoba pobierająca, data i godzina pobrania), dane badania (kod i nazwa badania). Dane przesyłane z systemu LIS: treść wyniku, dane osoby wykonującej, dane osoby autoryzującej, kod badania, nazwa badania.

V. Wymagania stawiane Oferentom.

1. Oferent musi spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U.2019.1923 t.j. z dnia 2019.10.10).
2. Oferent będzie wykonywał świadczenia zdrowotne dla pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Zamawiającego - na podstawie materiału diagnostycznego pobieranego przez personel Zamawiającego i przekazywanego do wyznaczonego punktu zlokalizowanego w pomieszczeniach wynajmowanych od Zamawiającego.
3. Oferent będzie wykonywał świadczenia zdrowotne, zlecone przez Zamawiającego w trybie ambulatoryjnym - na podstawie materiału diagnostycznego pobieranego w punktach pobrań prowadzonych przez Oferenta.
4. Oferent winien posiadać wykwalifikowany personel specjalistów, legitymujących się odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi do wykonywania wymienionych w załączniku nr 3 badań.
5. Oferent zobowiązany jest wyposażyć pomieszczenia w aparaturę i sprzęt medyczny, które pozwalają na realizację zakresu badań wymaganych przez Zamawiającego.
6. Oferent zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia Punktu Pobrań w pomieszczeniach udostępnionych przez Zamawiającego.
7. Oferent zobowiązany jest dołączyć do Oferty „Procedurę wdrożenia wykonywania od dnia 16.02.2021 r. od godz. 00:01 wszystkich usług objętych konkursem”, mając na uwadze wykonywanie ich do dnia 15.02.2020 r. do godz. 00:00 przez dotychczasowego Wykonawcę.
8. Oferent zobowiązany jest dołączyć do Oferty „Koncepcję organizacji pracy, uwzględniającą: zaproponowany sposób nadzoru nad próbką cito, sposób nadzoru nad przyjmowanym materiałem oraz planowaną organizację współpracy z komórkami organizacyjnymi Zamawiającego”.
9. Oferent zapewni sprzęt jednorazowy do pobierania materiałów do badań, kody kreskowe i skierowania na badania, a także pojemniki do transportu materiału biologicznego oraz krwi i jej składników przez cały okres trwania umowy.
10. System informatyczny Oferenta musi być kompatybilny ze Szpitalnym Systemem Informatycznym (HIS-em) Zamawiającego (Eskulap), w sposób pozwalający na pełną integrację i eksport danych. Całkowity koszt integracji obu systemów informatycznych pokryje Oferent.
11. Oferent dołączy do oferty oświadczenie o prowadzeniu wewnętrznej kontroli laboratoryjnej i certyfikaty pozytywnej zewnętrznej kontroli badań (z lat 2019, 2020).
12. Oferent dołączy do oferty aktualny certyfikat PN EN ISO 9001, jeżeli posiada.
13. Oferent dołączy do oferty aktualny certyfikat PN EN ISO 27001, jeżeli posiada.
14. Oferent dołączy do oferty aktualny certyfikat PN EN ISO 15189, jeżeli posiada.
15. Oferent zapewni bezpieczeństwo pobranego materiału oraz bezpieczeństwo przetwarzanych danych.
16. W przypadku występowania problemów z danym zakresem badań lub wydłużającym się terminem ich wykonania Oferent powinien niezwłocznie poinformować telefonicznie o tym personel Zamawiającego.
17. Wyniki badań muszą być autoryzowane przez diagnostę laboratoryjnego podpisem kwalifikowanym.
18. Oferent jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą, wymaganiami i umiejętnościami.
19. Oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do przepisów obowiązujących w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.
20. Oferowana cena w ofercie ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
21. Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny w trakcie trwania umowy.
22. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Oferent posiadał ważną polisę OC dotyczącą prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie wymaganym odpowiednimi przepisami prawnymi.

VI. Informacje o dopuszczeniu do składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne badania.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą - 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Zawartość oferty:

1. Oświadczenie o danych Oferenta – załącznik nr 1 do SWKO.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SWKO.
3. Wykaz personelu – załącznik nr 5 do SWKO.
4. Oświadczenia Oferenta – załącznik nr 6 do SWKO.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Dokument potwierdzający wpis Oferenta do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
7. Dokument potwierdzający wpis laboratorium Oferenta do rejestru Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych.
8. Oświadczenie o prowadzeniu wewnętrznej kontroli laboratoryjnej i certyfikaty pozytywnej zewnętrznej kontroli badań (z lat 2019, 2020).
9. Aktualny certyfikat PN EN ISO 9001, jeżeli Oferent posiada.
10. Aktualny certyfikat PN EN ISO 27001, jeżeli Oferent posiada.
11. Aktualny certyfikat PN EN ISO 15189, jeżeli Oferent posiada.
12. „Procedura wdrożenia wykonywania od dnia 16.02.2021 r. od godz. 00:01 wszystkich usług objętych konkursem”.
13. Koncepcja organizacji pracy, uwzględniająca: zaproponowany sposób nadzoru nad próbką cito, sposób nadzoru nad przyjmowanym materiałem oraz planowaną organizację współpracy z komórkami organizacyjnymi Zamawiającego.

Wszystkie kserokopie i odpisy dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta i opatrzone pieczętką imienną identyfikującą tą osobę oraz datą i miejscem poświadczenia.

Informacje dotyczące warunków składania ofert:

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę sporządza się w formie pisemnej.
2. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz ponumerowane.
4. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
5. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta zewnętrzna winna być opisana w sposób następujący: „Konkurs ofert na ...”. Nie otwierać przed **20.01.2021 r. godz. 10:00**.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Oferentami są:
 - a) w sprawach formalnych – Aneta Artkowska-Leszcz 94/ 34 88 414;
e-mail: marketing@swk.med.pl

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Dyrektora, Budynek Administracji I p. w terminie do **20.01.2021 r. godz. 9:30**.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu.

X. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi **20.01.2021 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Szpital Wojewódzki im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie, adres: ul. Chałubińskiego 7, 75-581 Koszalin – Sala Narad (budynek administracji II p.).
2. Oferenci mogą uczestniczyć w otwarciu ofert – w części jawnej z zachowaniem reżimu sanitarnego (obowiązek zakrycia ust i nosa maskami).

XI. Przesłanki odrzucenia ofert

Odrzuca się ofertę:

1. złożoną przez oferenta po terminie;
2. zawierającą nieprawdziwe informacje;
3. jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
6. jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
7. jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych przez Szpital opisanych w niniejszym ogłoszeniu.

XII. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze ofert udzielający zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena – 70 pkt

Oferty oceniane będą punktowo według wzoru:

$$P_n = \frac{C_{min}}{C_n} \times 70$$

P_n – liczba punktów przyznanych ofercie n za kryterium CENA

n – numer oferty

C_{min} – cena minimalna wśród ocenianych ofert

C_n – cena ocenianej oferty

2) Jakość – certyfikaty (0-15 pkt.)

Certyfikat PN EN ISO 9001 - 3 pkt.

Certyfikat PN EN ISO 27001 - 2 pkt.

Certyfikat PN EN ISO 15189 - 10 pkt.

3) Koncepcja organizacji pracy (0-15 pkt.)

Ocena punktowa za kryterium w ppkt. 3) dokonana będzie indywidualnie przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej, a następnie przyjmowana do punktacji ogólnej jako średnia liczba punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji.

Do oceny koncepcji organizacji pracy zastosowane zostaną w szczególności następujące elementy:

a) zaproponowany sposób nadzoru nad próbką cito;

b) sposób nadzoru nad przyjmowanym materiałem;

c) planowana organizacja współpracy z komórkami organizacyjnymi Zamawiającego.

2. Dokonując oceny ofert udzielający zamówienia przyjmie, że cenę oferty stanowi cena brutto, podana w Cenniku Oferenta, za świadczenia wymagane przez Zamawiającego.

3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową oceny.

XIII. Wyniki konkursu

Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu zostanie zamieszczone na stronie internetowej udzielającego zamówienia: www.swk.med.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta spełni wymagania określone w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w specyfikacji kryterium.

XIV. Unieważnienie konkursu

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:

a) nie wpłynęła żadna oferta,

b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.2,

- c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert, nie wpłynie więcej ofert.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

XIII. Postępowanie odwoławcze

PROTESTY

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

ODWOŁANIA

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.

Wykaz załączników do SWKO:

1. Oświadczenie o danych Oferenta – załącznik nr 1 do SWKO.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SWKO.
3. Wykaz badań – załącznik nr 3 do SWKO.
4. Standardowe Procedury Operacyjne (SOP) określające zasady przetwarzania krwi i jej składników – załącznik nr 4 do SWKO.
5. Wykaz personelu – załącznik nr 5 do SWKO.
6. Oświadczenia Oferenta – załącznik nr 6 do SWKO.
7. Wzór umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie laboratoryjnych badań diagnostycznych i prowadzenia Banku Krwi na rzecz Szpitala Wojewódzkiego im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego - załącznik nr 7 do SWKO.
8. Wzór umowy na najem pomieszczeń - załącznik nr 8 do SWKO.
9. Wzór umowy o współadministrowaniu danymi osobowymi - załącznik nr 9 do SWKO.

Koszalin, 07.01.2021 r.

Zatwierdzam:
DYREKTOR
Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie
lek. med. Andrzej Kondaszewski