

**SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA
UL. T. CHAŁUBIŃSKIEGO 7
75 – 581 KOSZALIN**

NIP: **669-10-44-410**

REGON: **330006292**

BANK: **BOŚ O/Koszalin nr: 35 1540 1043 2001 8101 3130 0001**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**DOSTAWA ODCZYNNIKÓW DO BADAŃ IMMUNOCHEMICZNYCH,
BIOCHEMICZNYCH, KOAGULOLOGICZNYCH WRAZ Z DZIERŻAWĄ
SPECJALISTYCZNYCH ANALIZATORÓW ORAZ DZIERŻAWA
LABORATORYJNEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości mniejszej niż 206 000 EURO**

NUMER POSTĘPOWANIA:	TP-231/5/PN/127/2008
PODSTAWA PRAWNA:	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
UWAGI	Cena SIWZ – 50,00zł

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odczynników do badań immunochemicznych, biochemicznych, koagulologicznych wraz z dzierżawą specjalistycznych analizatorów oraz dzierżawa laboratoryjnego systemu informatycznego. Kod CPV 33696500-0.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w [Załączniku nr 2 do SIWZ](#).

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

III. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
 - a) prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem;
 - b) nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub mają wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
 - c) nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:
 - a) wykonywali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, 3 dostawy odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia,;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w następujący sposób:

- 1) Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku,
- 2) w przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”,
- 3) w przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 2) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 4) aktualna informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 5) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie;
 - 6) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 2.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) pkt 2, 3 i 5 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- 2) pkt 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
 - 2.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 2.1 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 2.1 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 2.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2.2 stosuje się odpowiednio.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie dotyczące danych wykonawcy – **Załącznik nr 1 do SIWZ;**
 - 2) opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 2 do SIWZ;**
 - 3) formularz ofertowy – **Załącznik nr 4 do SIWZ;**
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o klasie wyrobu medycznego (klasa I, II a, II b, lub III);
 - 5) deklaracja zgodności;
 - 6) potwierdzenie jednostki notyfikowanej – nie dotyczy wyrobów medycznych należących do klasy I niesterylnej;
 - 7) wpis/zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych i Podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzanie do obrotu i użytkowania zgodnie z art. 52, 53, 54 ustawy o wyrobach medycznych (Dz. U. 04.93.896 z dnia 20 kwietnia 2004 r.) - nie dotyczy wyrobów medycznych należących do klasy I i IIa;
4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:
- 1) pełnomocnictwo ustanawiające reprezentację wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta winna zawierać dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wyżej wymienione dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną(e) do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" i naniesioną datą.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pocztą elektroniczną.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Sylwia Niedeck
referent ds zamówień publicznych
tel.: (094) 34-88-103;
fax.: (094) 34-88-103
e-mail: sylwia.niedek@swk.med.pl

UWAGA:

Czas pracy Działu Zamówień Publicznych:
od poniedziałku do piątku w godzinach 7.25-15.00

X. WADIUM

Wykonawca przystępując do przetargu nie wnosi wadium.

XI. OKRES ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

XII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz innymi przepisami prawa.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Zamawiający nie jest podmiotem wykonującym zadania z zakresu administracji publicznej i nie wymaga dokonania opłaty skarbowej, związanej z udzielonym pełnomocnictwem osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 9) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 10) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.

- c) Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- d) Pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.
- e) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- f) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego oraz opisać według poniższego wzoru:

**„NAZWA WYKONAWCY
PRZETARG: TP-231/1/PN/121/2008
DOSTWA ODCZYNNIKÓW DO BADAŃ IMMUNOCHEMICZNYCH,
BIOCHEMICZNYCH, KOAGULOLOGICZNYCH WRAZ Z DZIERŻAWĄ
SPECJALISTYCZNYCH ANALIZATORÓW ORAZ DZIERŻAWA
LABORATORYJNEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO”**

**SZPITAL WOJEWÓDZKI IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA
UL. T. CHAŁUBIŃSKIEGO 7, 75-581 KOSZALIN
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH”**

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych do dnia **17.11.2008 r. do godz. 10.00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11. 2008 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy.
5. Cena (wartość brutto) = ilość x cena jednostkowa netto + wartość VAT

XV. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

LP	KRYTERIUM	%	SPOSÓB OBLICZANIA
1	Cena	80 %	Cena oferowana minimalna brutto ----- X 80 Cena badanej oferty brutto
2	Jakość	20%	Ilość punktów za jakość badanej oferty ----- X 20 Maksymalna ilość punktów za jakość

2. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

XVIII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:

- 1) Okresu realizacji umowy.
- 2) Terminu rozpoczęcia i/lub terminu zakończenia realizacji umowy.
- 3) Zmiany przedmiotu zamówienia wynikającego z oferty na podstawie, której zawarta została umowa, w przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje nowszy technologicznie produkt spełniający parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 4) Zmiany wielkości i/lub zakresu zamówienia.
- 5) Zmiany wielkości ceny, jeżeli ta zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
- 6) Zmiany wielkości poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia, przy nie zwiększonym poziomie wartości umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Protest przysługuje wszystkim wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.
 - 1) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

- wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 2) Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz przytoczenie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
 - 4) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 5) Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 6) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
 - 7) Protest inny, niż wymieniony w pkt. 6 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
 - 8) Brak rozpatrzenia protestu w przewidywanym ustawowo terminie uznaje się za jego oddalenie.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę; opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty.
- 1) Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.
 - 2) Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
 - 3) Wraz z wniesieniem odwołania wykonawca wnosi wpis w wysokości i na zasadach określonych przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2007 roku (Dz.U. z 2007 r. Nr 128 poz. 886 ze zm.).
3. Skarga do sądu
- 1) Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postanowienie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 3) Skarga wnoszona jest za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
4. Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI.

XX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych

na stronie internetowej: www.swk.med.pl. oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zasady udostępniania dokumentów

- 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 2) Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł netto;
 - e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

XXI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1: Oświadczenie dotyczące danych wykonawcy
2. Załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3: Projekt umowy.
4. Załącznik nr 4: Formularz ofertowy.
5. Załącznik nr 5: Oświadczenie z art. 22.

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Z up. DYREKTORA
Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie

ZATWIERDZIŁ, DN.....

mgr Magdalena Sikora
Z-ca Dyrektora ds. Techniczno-Adm. i Organizacyjnych

07. LIS. 2008

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DANYCH WYKONAWCY

1. Dane Wykonawcy*:

Pełna nazwa:

Adres:

.....

NIP:

Regon:

KRS lub inny organ rejestrowy:

Telefon:

Fax:

Dane osoby upoważnionej do kontaktów Imię i nazwisko

Tel. Adres e-mail:

Strona www:

Województwo:

Powiat:

2. W związku z wymogami systemu zarządzania jakością według normy ISO 9001:2001 prosimy o odpowiedzi na następujące pytania.

Czy firma stosuje system zarządzania jakością?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy firma posiada certyfikat systemu zarządzania jakością?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy w firmie funkcjonuje skuteczny system kontroli dostaw surowców, materiałów, kwalifikowania wyrobów gotowych lub oceny świadczonych usług?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy w firmie istnieje procedura reklamacyjna dla klienta?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

DATA:

PODPIS WYKONAWCY

* Wypełnić pismem drukowanym lub maszynowym.

** Dokumenty dostarczone wraz ze SIWZ nie mogą być zmieniane pod rygorem odrzucenia Oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. DOSTAWA ODCZYNNIKÓW ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORA IMMUNOCHEMICZNEGO

PARAMETRY GRANICZNE

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Wymóg graniczny/Rozmiar	Potwierdzenie	Producent, typ, nr kat.
Dostawa odczynników				
1	Dostawa odczynników niezbędnych do wykonania 26600 oznaczeń immunochemicznych			X
Dzierżawa analizatora				
2	Analizator w pełni automatyczny pracujący w trybie „pacjent po pacjencie”	TAK		
3	Wydajność minimalna 80 ozn. /godz.	TAK		
4	Metoda pomiaru: chemiluminescencja	TAK		
5	Czas otrzymania pierwszego wyniku maksimum 30 minut (dotyczy wszystkich parametrów)	TAK		
6	Całkowite zabezpieczenie przed carry-over (jednorazowe końcówki dozujące)	TAK		
7	Możliwość wykonania minimum 14 oznaczeń z jednej próbki	TAK		
8	Detektor skrzepu	TAK		
9	Pełne krzywe kalibracyjne wczytywane automatycznie przez analizator (dotyczy wszystkich parametrów)	TAK		
10	Chłodzenie odczynników na pokładzie analizatora	TAK		
11	Możliwość wykonywania oznaczeń z próbek pierwotnych, wtórnych i kubków pediatrycznych	TAK		
12	Możliwość wykonywania oznaczeń w surowicy, osoczu, moczu	TAK		
13	Priorytetowe wykonywanie badań "cito"	TAK		
14	Automatyczne rozcieńczanie próbki w analizatorze	TAK		
15	Czujnik poziomu próbki	TAK		
16	Wbudowany system kontroli jakości	TAK		
17	Monitorowanie stanu odczynników będących na pokładzie	TAK		
18	Barkodowa identyfikacja próbek i odczynników	TAK		
19	UPS	TAK		
20	Serwis gwarancyjny bezpłatny podczas trwania okresu dzierżawy	TAK		
21	Możliwość zgłoszenia awarii 24 h na dobę 365 dni w roku, czas oczekiwania na interwencję maksimum 48h	TAK		
22	Serwis autoryzowany przez producenta aparatu, w odległości nie większej niż 200km od siedziby zamawiającego - dołączyć listę punktów serwisowych	TAK		

PARAMETRY OCENIANE

Lp.	Opis parametru	Oferowane parametry	Ocena Komisji Tak/nie
1	Metoda pomiaru: elektrochemiluminescencja		15/0
2	Materiały kontrolne wieloparametrowe		10/0
3	Stabilność odczynników po otwarciu > 5 tygodni		5/0
4	Automatyczne otwieranie i zamykanie opakowań zestawów odczynnikowych na pokładzie analizatora		5/0
5	Możliwość definiowania profili testów		5/0
6	Test do oznaczania b-HCG posiadający oficjalne wskazania producenta do monitorowania ciąży oraz diagnostyki i monitorowania nowotworów i chorób trofoblastu		5/0
7	Wartości referencyjne producenta dla TSH, fT3, fT4 dla noworodków, dzieci i ciężarnych.		5/0
Razem			50

II. DOSTAWA ODCZYNNIKÓW ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORA BIOCHEMICZNEGO

PARAMETRY GRANICZNE

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wymóg graniczny/Rozmiar	Potwierdzenie	Producent, typ, nr kat.
Dostawa odczynników				
1	Dostawa odczynników niezbędnych do wykonania 306100 oznaczeń biochemicznych	TAK		X
Dzierżawa analizatora				
2	Analizator w pełni automatyczny pracujący w trybie „pacjent po pacjencie”	TAK		
3	Praktyczna wydajności minimalna, bez ISE: 600 oznaczeń / godzinę	TAK		
4	Odczynniki płynne, gotowe do użycia, nie wymagające wstępnego przygotowania	TAK		
5	Możliwości analityczne: substraty, enzymy, jony, białka specyficzne, monitorowanie leków i uzależnień	TAK		
6	Bezobsługowe, rozdzielne elektrody dla poszczególnych parametrów ISE	TAK		
7	Priorytetowe badanie „próbek CITO”.	TAK		
8	Pomiarowe kuwety jednorazowe	TAK		
9	Chłodzenie odczynników na pokładzie analizatora	TAK		
10	Chłodzenie kalibratorów i kontroli na pokładzie analizatora	TAK		
11	Stacja wody jako integralna część systemu	TAK		
12	Detektor skrzepu w próbce	TAK		
13	Automatyczne rozcieńczanie bądź zmiana objętości próbek, po przekroczeniu liniowości metody	TAK		
14	Kontrola jakości i wiarygodności wyników badań: ocena wg reguł Westgarda i graficzna prezentacja wyników	TAK		
15	Barkodowa identyfikacja próbek i odczynników	TAK		
16	Możliwość wykonywania oznaczeń z próbek pierwotnych, wtórnych i kubków pediatrycznych	TAK		
17	Bieżące monitorowanie statusu odczynników będących na pokładzie analizatora	TAK		
18	Serwis gwarancyjny bezpłatny podczas trwania okresu dzierżawy			
19	UPS	TAK		
20	Możliwość zgłoszenia awarii 24 h na dobę 365 dni w roku, czas oczekiwania na interwencję maksimum 48h	TAK		
21	Serwis autoryzowany przez producenta aparatu, w odległości nie większej niż 200km od siedziby zamawiającego - dołączyć listę punktów serwisowych	TAK		
22	Autoryzowana przez producenta obsługa serwisowa aparatu Cobas Integra 400+ będącego własnością Zamawiającego, lub bezpłatne użyczenie i obsługa serwisowa drugiego, identycznego z wdzierżawianym analizatora wraz z wyposażeniem-podać oferowane rozwiązanie	TAK		

PARAMETRY OCENIANE

Lp.	Opis parametru	Oferowane parametry	Ocena Komisji Tak/nie
1	Możliwość wykonywania badań w surowicy		1/0
2	Możliwość wykonywania badań w osoczu		1/0
3	Możliwość wykonywania badań w hemolizacie		1/0
4	Możliwość wykonywania badań w moczu		1/0
5	Możliwość wykonywania badań w płynie mózgowo-rdzeniowym		1/0
6	Możliwość wykonywania badań w krwi pełnej		1/0
7	Modem serwisowy i aplikacyjny		5/0
8	Ilość parametrów ISE >3		1/0
9	Jednoczesna ilość próbek na pokładzie >100		1/0
10	Jednoczesna ilość testów na pokładzie >70		1/0
11	Możliwość definiowania profili testów		1/0
12	Możliwość dostawiania próbek bez przerywania pracy analizatora		5/0
13	Materiały kontrolne wieloparametrowe		5/0
14	Zużycie wody < 10l/h pracy analizatora		25/0
Razem			50

III. DOSTAWA ODCZYNNIKÓW ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORÓW KOAGULOLOGICZNYCH: PODSTAWOWEGO I POMOCNICZEGO

PARAMETRY GRANICZNE

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wymóg graniczny/Rozmiar	Potwierdzenie	Producent, typ, nr kat.
Dostawa odczynników				
1	Dostawa odczynników niezbędnych do wykonania 85020 oznaczeń koagulologicznych			X
Dzierżawa analizatora				
2	Pełny automat koagulologiczny zabezpieczony UPS na minimum 15 min. pracy bez zasilania sieciowego	TAK		
3	Pomiar metodą wykrzepieniową, chromogenną i immunologiczną	TAK		
4	Wydajność średnia dotycząca PT - min. 100, APTT min. 100 ozn/h	TAK		
5	Podgrzewanie odczynników bezpośrednio przed dodaniem do kuwety pomiarowej	TAK		
6	Trzy igły pipetujące próbki i odczynniki	TAK		
7	Detekcja poziomu odczynników z monitorowaniem zużycia, możliwość podglądu na monitorze stabilności i aktualnej objętości odczynników	TAK		
8	Chłodzone wszystkie pozycja odczynnikowe	TAK		
9	Podgląd pracy wykonywanej przez aparat	TAK		
10	Program do kontroli jakości - wykres Levy-Jenningsa	TAK		
11	Współpraca z laboratoryjnym systemem informatycznym, pokrycie ewentualnych kosztów podłączenia, udostępnienie protokołów transmisji danych	TAK		
12	Czytnik kodów kreskowych do próbek i odczynników	TAK		
13	Osocza kontrolne pochodzenia ludzkiego, oraz odczynniki i kalibratory pochodzące od producenta aparatu	TAK		
14	Oznaczania D-Dimerów ilościowo	TAK		
15	Analizator podstawowy wyposażony w system przebijający gumowe korki zamkniętych systemów pobrań	TAK		
16	Serwis autoryzowany przez producenta aparatu, w odległości nie większej niż 200km od siedziby zamawiającego - dołączyć listę punktów serwisowych	TAK		
17	Serwis gwarancyjny bezpłatny podczas trwania okresu dzierżawy	TAK		

PARAMETRY OCENIANE

Lp.	Opis parametru	Oferowane parametry	Ocena Komisji Tak/nie
1	Możliwość instalacji w aparacie back up systemu przebijającego gumowe korki zamkniętych systemów pobrań		5/0
2	Praca z prekalibrowanymi odczynnikami (informacja o krzywych kalibracyjnych, stabilności i objętości odczynników w kodach kreskowych dostarczanych wraz z odczynnikami)		5/0
3	Możliwość podglądu krzywej reakcji testu		5/0
4	Możliwość dostawiania próbek rutynowych w trakcie pracy analizatora		5/0
Razem			20

IV. DZIERŻAWA LABORATORYJNEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO

PARAMETRY GRANICZNE

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wymóg graniczny/Rozmiar	Potwierdzenie	Producent, typ, nr kat.
1	Komunikacja on - line ze wszystkimi analizatorami będącymi na wyposażeniu zamawiającego (lista dostępna na życzenie)	TAK		
2	Archiwizacja wyników badań i kontroli	TAK		
3	Archiwizacja wyników badań i kontroli na zewnętrznym nośniku (CD -ROM oraz DVD -ROM)	TAK		
4	Możliwość komunikacji ze szpitalnym systemem komputerowym	TAK		
5	Możliwość internetowego przesyłania danych do odbiorców zewnętrznych, wydruk w formacie pdf oraz możliwość przeglądania wyników na stronach www.	TAK		
6	Archiwizacja danych pacjenta, ustawień oraz aplikacji programowych na zewnętrznym nośniku (CD -ROM oraz DVD - ROM) oraz archiwizacja w czasie rzeczywistym na innym komputerze mogącym zastąpić serwer.	TAK		
7	Możliwość prowadzenia archiwizacji próbek	TAK		
8	Barkodowa identyfikacja próbki, komunikacja z analizatorem na podstawie tego kodu	TAK		
9	Automatyczna rejestracja poprzez czytniki OMR i karty zleceń	TAK		
10	Modem serwisowy	TAK		
11	Serwis gwarancyjny bezpłatny podczas trwania okresu dzierżawy	TAK		

PARAMETRY OCENIANE

Lp.	Opis parametru	Oferowane parametry	Ocena Komisji Tak/nie
1	Rejestracja pacjentów wraz z danymi demograficznymi		15/0
2	Akceptacja wyników : automatyczna i manualna		10/0
3	Możliwość wykonywania obliczeń statystycznych		10/0
4	Raportowanie kosztów wykonanych badań		5/0
5	Możliwość archiwizacji próbek z podziałem na rodzaj materiału		5/0
6	Raportowanie ilości wykonywanych badań w wybranym przedziale czasu		5/0
Razem			50

V. DOSTAWA PASKÓW DO ANALIZATORA MOCZU MIDITRON JUNIOR II

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wymóg graniczny/Rozmiar	Potwierdzenie	Producent, typ, nr kat.
1	Paski do analizatora moczu MIditron Junior II	TAK		
2	Materiały kontrolne i standardy do wykonania oznaczeń	TAK		
3	Materiały zużywalne, płyny i inne potrzebne do wykonania badań	TAK		

PROJEKT UMOWY SPRZEDAŻY NR .../.../TP-231/5/PN/127/2008
zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

Umowa zawarta w dniu2008 roku w Koszalinie, pomiędzy:

Szpitałem Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin

NIP: 669-10-44-410, REGON: 330006292, KRS: 0000006505

reprezentowanym przez **Andrzeja Melkę – Dyrektora**

zwanym dalej **Kupującym**

a

.....

.....

NIP:.....REGON:.....KRS:.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Sprzedawcą**

PRZEDMIOT I CENA UMOWY

§ 1

1. **Sprzedawca** zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia **Kupującemu** – – w ilości i za cenę jak w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i będący integralną częścią umowy.
2. Wartość umowy netto:, brutto:

TERMIN REALIZACJI

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony – od do

WARUNKI DOSTAW

§ 3

1. Dostawy będą realizowane wg zamówień składanych sukcesywnie w zależności od aktualnych potrzeb **Kupującego**.
2. **Kupujący** określa wielkość dostawy przez złożenie u **Sprzedawcy** zamówienia w formie pisemnej lub za pomocą faksu.
3. Realizacja dostawy następuje do 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
4. Koszt dostarczenia, rozładowania oraz rozlokowania towaru w miejscach wskazanych przez **Kupującego** pokrywa **Sprzedawca**.
5. **Kupujący** zastrzega sobie prawo do zaniechania zamówienia pozostałej części towaru niezrealizowanej w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby własne.
6. Ilości podane w formularzu ofertowym, stanowią wielkości szacunkowe i mogą ulegać zmianie w trakcie realizacji umowy w granicach wartości maksymalnej umowy.
7. W przypadku braku możliwości wywiązania się z terminu dostawy, **Sprzedawca** jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o powyższym **Kupującego**.
8. W przypadku realizacji zamówienia niezgodnego z ofertą, **Kupującemu** przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru. **Sprzedawca** jest zobowiązany do odbioru towaru w terminie wyznaczonym przez **Kupującego**.
9. **Sprzedawca** z pierwszą dostawą dostarcza metodyki oznaczeń oraz karty charakterystyki substancji niebezpiecznych w języku polskim.
10. Zapłata za dostarczony towar nastąpi w formie przelewu bankowego na konto **Sprzedawcy** w terminie do **90 dni** od daty otrzymania towaru i faktury.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 4

1. Zamówienie realizowane jest według cen ryczałtowych zawartych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Ceny, o których mowa w ust. 1 nie mogą wzrosnąć w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, na towary sprzedawane w ramach niniejszej umowy zmiana ceny następuje nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę, po zawarciu stosownego aneksu.
4. Nie dopuszcza się wzrostu ceny jednostkowej z powodu zmiany ceny producenta.
5. **Sprzedawca** nie może bez pisemnej zgody **Kupującego** przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią.

GWARANCJE

§ 5

1. **Sprzedawca** gwarantuje, że dostarczy towar jest fabrycznie nowy, kompletny oraz wolny od wad.
2. **Sprzedawca** gwarantuje, że dostarczony towar posiada wszystkie wymagane dokumenty niezbędne do dopuszczenia towaru do obrotu i używania.
3. Na pisemne żądanie **Kupującego Sprzedawca** dostarczy w terminie 7 dni wymagane prawem dokumenty właściwe dla przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy towar o terminie przydatności do użytku nie krótszym niż 12 miesięcy, licząc od momentu dostawy.
5. Na każdej partii towaru muszą znajdować się etykiety umożliwiające oznaczenie towaru, co do tożsamości.
6. Strony umowy ustalają, że na opakowaniach zbiorczych będą znajdować się następujące informacje: nazwa producenta, nazwa asortymentu, termin przydatności do użycia.
7. **Kupujący** zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji w przypadku dostaw towarów niezgodnych z ofertą na podstawie, której została zawarta umowa oraz w przypadku ujawnienia wad ukrytych towaru.
8. Reklamacja towaru wadliwego będzie składana telefonicznie lub faksem oraz potwierdzana pisemnie.
9. W przypadku wystąpienia wad jakościowych i/lub ilościowych **Sprzedawca** zobowiązany jest wymienić towar wadliwy na wolny od wad i/lub uzupełnić niedobór ilościowy w ciągu 3 dni od dnia złożenia przez **Kupującego** reklamacji.
10. Wykonawca na własny koszt i ryzyko wymienia towar, w którym stwierdzono wadę jakościową i/lub ilościową.

KARY UMOWNE

§ 6

1. **Sprzedawca** zapłaci **Kupującemu** kary umowne w przypadku:
 - 1) nie wykonywania zobowiązania – nie spełniania swojego świadczenia - w wysokości 10% wartości brutto umowy;
 - 2) nienależytego wykonywania umowy, a w szczególności:
 - a). realizacji dostaw z opóźnieniem w wysokości 0,2% wartości towarów nie dostarczonych w terminie za każdy dzień zwłoki,
 - b). realizacji dostaw, w którym stwierdzone zostały wady jakościowe w wysokości 0,2% wartości realizowanej dostawy,
 - c). realizacji dostaw, w którym stwierdzone zostały braki ilościowe w wysokości 0,2% wartości realizowanej dostawy,

- d). wymiany po upływie terminu, o którym mowa § 5 ust. 9, przedmiotu umowy, w którym stwierdzone zostały wady jakościowe w wysokości 0,3% wartości towarów nie dostarczonych w terminie za każdy dzień zwłoki.
 - e). wymiany po upływie terminu, o którym mowa § 5 ust. 9, przedmiotu umowy, w którym stwierdzone zostały braki ilościowe w wysokości 0,3% wartości towarów nie dostarczonych w terminie za każdy dzień zwłoki.
- 3) odstąpienia od umowy przez **Kupującego** z przyczyn określonych w § 7 - w wysokości 10% wartości brutto umowy.
 - 4) niedostarczenia w terminie 7 dni dokumentów o których mowa w § 5 ust. 3 w wysokości 5% wartości brutto umowy.
2. Kupujący zastrzega sobie możliwość zgłoszenia Sprzedawcy żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 3. Zapłata kar umownych następuje na pisemne wezwanie **Kupującego** w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania.
 4. **Kupujący** zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzeń należnych **Sprzedawcy**.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7

1. **Kupującemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku nienależytego jej wykonywania, a w szczególności:
 - 1) dwukrotnej dostawy innego przedmiotu niż przedstawiony w ofercie,
 - 2) opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy powyżej 14 dni,
 - 3) dwukrotnego opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 3 ust. 3.
 - 4) trzykrotnej dostawy przedmiotu umowy, w której stwierdzone zostały wady jakościowe,
 - 5) trzykrotnej dostawy przedmiotu umowy, w której stwierdzone zostały braki ilościowe,
 - 6) dwukrotnego opóźnienia w wymianie towaru w którym stwierdzone zostały wady jakościowe lub braki ilościowe.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

§ 10

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo Sądowi w Koszalinie.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy

KUPUJĄCY:

SPRZEDAWCA:

PROJEKT UMOWY DZIERŻAWY NR .../.../TP-231/5/PN/127/2008
zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

Umowa zawarta w dniu2008 roku w Koszalinie, pomiędzy:

Szpitałem Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika

ul. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin

NIP: 669-10-44-410, REGON: 330006292, KRS: 0000006505

reprezentowanym przez **Andrzeja Melkę – Dyrektora**

zwanym dalej **Dzierżawcą**

a

.....
.....

NIP:.....REGON:.....KRS:.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wydzierżawiającym**

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej umowy Stronami,
o następującej treści:

§ 1

1. Wydzierżawiający oświadcza, że jest właścicielem analizatorów o wartości księgowej zł netto.
2. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy Przedmiot Dzierżawy do używania i pobierania z niego pożytków na warunkach wynikających z niniejszej umowy, a Dzierżawca płaci Wydzierżawiającemu czynsz określony w niniejszej Umowie.

§ 2

1. Przedmiot Dzierżawy zostanie wydany Dzierżawcy zgodnie z umową dostawy testów w oparciu o protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez Strony.
2. Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie sporządzony w dniu przekazania i uruchomienia analizatora. Protokół zdawczo – odbiorczy stanowić będzie Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy Wydzierżawiający nie jest w stanie wydać Przedmiotu Dzierżawy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy na skutek ujawnionych wad, usterek i innych okoliczności uniemożliwiających prawidłowe z nich korzystanie, termin wydania Przedmiotu Dzierżawy ulega przesunięciu o czas niezbędny do usunięcia wspomnianych wad czy usterek.
4. Z chwilą wydania Przedmiotu Dzierżawy Dzierżawca ponosi ryzyko ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

§ 3

Do obowiązków Dzierżawcy należy:

1. Korzystanie z Przedmiotu Dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji, w szczególności w sposób zgodny z przepisami prawa w zakresie ochrony przeciwpożarowej, ochrony mienia oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Utrzymywanie Przedmiotu Dzierżawy w należyтым stanie technicznym oraz niedokonywanie jakichkolwiek zmian w substancji i funkcjonowaniu Przedmiotów Dzierżawy.
3. Zabezpieczenie Przedmiotu Dzierżawy przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.
4. Umożliwianie Wydzierżawiającemu przeprowadzania kontroli w zakresie sposobu korzystania z Przedmiotu Dzierżawy w terminach ustalonych przez Strony.

5. Nieudostępnianie Przedmiotu Dzierżawy do używania i pobierania z nich pożytków, jak również nie poddzierżawienie ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego.
6. Zwrot Przedmiotu Dzierżawy po rozwiązaniu niniejszej Umowy w stanie nie pogorszym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.

§ 4

1. Za osoby uprawnione do przeprowadzania szkoleń lub prezentacji uważa się wyłącznie pracowników Wyzierżawiającego.
2. Powiadomienie Dzierżawcy o dacie szkolenia lub prezentacji Przedmiotów Dzierżawy powinno nastąpić, co najmniej na 7 dni przed zamierzonym szkoleniem lub prezentacją.

§ 5

Do obowiązków Wyzierżawiającego należy:

1. Dostarczenie i zainstalowanie na koszt Wyzierżawiającego Przedmiotu Dzierżawy w siedzibie Dzierżawcy.
2. Przeszkolenie personelu Dzierżawcy w zakresie prawidłowej eksploatacji Przedmiotu Dzierżawy w siedzibie Dzierżawcy.
3. Przekazanie zainstalowanego Przedmiotu Dzierżawy zgodnie z warunkami zawartymi w protokole zdawczo – odbiorczym, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
4. Niezwłoczne usunięcie ujawnionych w Przedmiocie Dzierżawy wad lub usterek, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy na koszt Wyzierżawiającego.
5. Wykonywanie w czasie trwania niniejszej umowy bezpłatnych napraw serwisowych Przedmiotu Dzierżawy, jeżeli awarie były wynikiem normalnego ich używania i powstały bez winy Dzierżawcy. Dostarczanie na koszt Wyzierżawiającego zamówionych przez Dzierżawcę testów stosownie do postanowień umowy Sprzedaży nr
6. Udostępnienie protokołów transmisji oraz poniesienie ewentualnych kosztów podłączenia analizatora do Laboratoryjnego Systemy Informatycznego.

§ 6

1. Czynnosc z tytułu dzierżawy Przedmiotu dzierżawy wynosi zł netto, brutto zł miesięcznie.
2. Czynnosc, o którym mowa w § 6 ust. 1, niniejszej Umowy Dzierżawca będzie uiszczać miesięcznie do dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wyzierżawiającego.

§ 7

1. Po zakończeniu umowy dzierżawy Dzierżawcy przysługuje prawo pierwokupu Przedmiotu Dzierżawy.
2. W razie realizacji przez Dzierżawcę prawa pierwokupu cena sprzedaży Przedmiotu Dzierżawy podlegać będzie negocjacji.

§ 8

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dn. do r. zgodnie z umowy Sprzedaży nr

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

§ 11

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo Sądowi w Koszalinie.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

DZIERŻAWCA**WYDZIERŻAWIAJĄCY**

FORMULARZ OFERTOWY

I. ODCZYNNIKI POTRZEBNE DO WYKONANIA 26600 OZNACZEŃ IMMUNOCHEMICZNYCH ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORA										
Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	VAT (%)	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	DHEA-S		szt.	300						
2	Estradiol		szt.	1000						
3	Free PSA		szt.	1200						
4	FSH		szt.	1000						
5	FT3		szt.	1500						
6	FT4		szt.	1500						
7	HCG+b		szt.	1000						
8	IgE		szt.	600						
9	LH		szt.	500						
10	Parathormon		szt.	500						
11	Progesteron		szt.	600						
12	Prolaktyna		szt.	1000						
13	PSA		szt.	2200						
14	Testosteron		szt.	700						
15	TSH		szt.	13000						
16	Materiały kontrolne i standardy do wykonania 26600 oznaczeń		szt.							
17	Materiały zużywalne, płyny i inne potrzebne do wykonania badań		szt.							
RAZEM										
RAZEM WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:										
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:										
Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena netto/1 miesiąc	VAT (%)	Cena brutto/1 miesiąc	Wartość netto/12 miesięcy	Wartość VAT	Wartość brutto/12 miesięcy
1	Dzierżawa analizatora immunochemicznego		szt.	1						
WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:										
WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:										
II. ODCZYNNIKI POTRZEBNE DO WYKONANIA 306100 OZNACZEŃ BIOCHEMII ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORA										
Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	VAT (%)	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	Hemoglobina glikowana		szt.	1500						
2	Albuminy (BCG)		szt.	300						
3	Albuminy (met. turbidometr.), mikroalbuminuria		szt.	800						
4	Fosfataza zasadowa		szt.	3000						
5	Aminotransferaza alaninowa GPT		szt.	23000						
6	alfa- Amylaza		szt.	7000						
7	Antystreptolizyna O		szt.	500						
8	Aminotransferaza asparaginianowa GOT		szt.	21000						
9	Białko w moczu i PMR		szt.	900						
10	Bilirubina bezpośrednia (E-M)		szt.	1500						
11	Bilirubina całkowita		szt.	12000						
12	Wapń		szt.	10000						
13	Ceruloplazmina		szt.	200						

14	Cholinesteraza		szt.	100						
15	Cholesterol		szt.	7000						
16	Kinaza kreatynowa		szt.	3500						
17	Kinaza kreatynowa- izoenzym MB		szt.	3000						
18	Kreatynina Jaffe		szt.	29000						
19	Białko C-reaktywne, wysokoczułe		szt.	15000						
20	Alkohol etylowy		szt.	1500						
21	Ferrytyna		szt.	900						
22	gamma- Glutamylotransferaza		szt.	4000						
23	Glukoza		szt.	34000						
24	Glukoza, z hemolizatu, krwi włośniczkowej		szt.	5000						
25	Cholesterol HDL		szt.	7000						
26	Immunoglobuliny IgA		szt.	300						
27	Immunoglobuliny IgG		szt.	300						
28	Immunoglobuliny IgM		szt.	300						
29	Żelazo		szt.	4000						
30	Mleczany		szt.	400						
31	Dehydrogenaza mleczanowa (IFCC)		szt.	1500						
32	Cholesterol LDL		szt.	300						
33	Lipaza (met. kolorymetryczna)		szt.	1000						
34	Magnez		szt.	4300						
35	Amoniak		szt.	200						
36	Fosforany nieorganiczne		szt.	2200						
37	Czynnik Reumatoidalny		szt.	1000						
38	Białko całkowite		szt.	1200						
39	Triglicerydy		szt.	6400						
40	Transferyna		szt.	700						
41	Kwas moczowy		szt.	4000						
42	Niewysycona zdolność wiązania żelaza		szt.	2300						
43	Mocznik		szt.	34000						
44	Elektrolity Na,K,Cl		szt.	50000						
45	Materiały kontrolne i standardy do wykonania 306100 oznaczeń		szt.							
46	Materiały zużywalne, płyny i inne potrzebne do wykonania badań		szt.							
47	Materiały zużywalne, płyny i inne potrzebne do wykonania oznaczeń Na, K, Cl		szt.							

RAZEM

RAZEM WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena netto/1 miesiąc	VAT (%)	Cena brutto/1 miesiąc	Wartość netto/12 miesięcy	Wartość VAT	Wartość brutto/12 miesięcy
1	Dzierżawa analizatora bichemicznego		szt.	1						

RAZEM WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:

III. ODCZYNNIKI POTRZEBNE DO WYKONANIA 85020 OZNACZEŃ KOAGULOLOGII ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORÓW

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	VAT (%)	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	APTT		szt.	25000						
2	Antytrombina III		szt.	4000						

3	Czynnik IX		szt.	10						
4	Czynnik VIII		szt.	10						
5	Fibrynogen		szt.	23000						
6	PT		szt.	33000						
7	Materiały kontrolne i standardy do wykonania oznaczeń		szt.							
8	Materiały zużywalne, płyny i inne potrzebne do wykonania badań		szt.							
RAZEM										
RAZEM WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:										
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:										
Lp	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena netto/1 miesiąc	VAT (%)	Cena brutto/1 miesiąc	Wartość netto/12 miesięcy	Wartość VAT	Wartość brutto/12 miesięcy
1	Dzierżawa analizatora podstawowego		szt.	1						
2	Dzierżawa analizatora pomocniczego		szt.	1						
RAZEM										
RAZEM WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:										
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:										
IV. DZIERŻAWA LABORATORYJNEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO										
Lp	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena netto/1 miesiąc	VAT (%)	Cena brutto/1 miesiąc	Wartość netto/12 miesięcy	Wartość VAT	Wartość brutto/12 miesięcy
1	Dzierżawa analizatora		szt.	1						
RAZEM WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:										
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:										
V. PASKI DO ANALIZATORA MOCZU MIDITRON JUNIOR II										
Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr kat.	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	VAT (%)	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	Paski do analizatora moczu Mlditron Junior II		szt.	22000						
2	Materiały kontrolne i standardy do wykonania oznaczeń		szt.							
3	Materiały zużywalne, płyny i inne potrzebne do wykonania badań		szt.							
RAZEM										
RAZEM WARTOŚĆ NETTO SŁOWNIE:										
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO SŁOWNIE:										

.....
 podpis wykonawcy

Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Wykonawca zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655ze zm.), który brzmi:

„O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.”

oświadcza, że spełnia wszystkie powyższe warunki ubiegania się o zamówienie publiczne.

DATA:

PODPIS WYKONAWCY